

爱数工单系统

使用指南——服务商篇

www.aishu.cn

上海爱数信息技术股份有限公司 AISHU Technology Corp.



目录

关于爱数4
版权声明5
前 言6
第1章 爱数工单系统是什么?7
1.1 爱数工单系统简介
第2章 工单系统登录管理8
2.1 如何登录系统
2.2 如何退出登录
第3章 工单管理10
3.1 工单类型简介
3.2 工单流转流程概览
3.3 维修/巡检工单管理 11
3.3.1 指派待处理维修工单 11
3.3.2 处理维修工单
3.3.3 录入工单处理日志12
3.3.4 挂起维修工单12
3.3.5 结束挂起维修工单13
3.3.6 关闭维修工单14
3.3.7 变更维修工单指派14
3.3.8 查询维修工单15

3.3.9 查看维修工单详情	15
3.4 安装工单管理	
3.4.1 处理安装工单	16
3.4.2 录入处理日志	17
3.4.3 挂起安装工单	17
3.4.4 结束挂起安装工单	
3.4.5 关闭安装工单	
3.4.6 查询安装工单	19
3.4.7 查看安装工单详情	

关于爱数

爱数是领先的大数据基础设施提供商,致力于为政府、公共事业及企业的数字化转型赋能,帮助 各行各业的客户在数字化浪潮中充分释放数据价值,通过即时、随时、实时的数据服务,实现行业智 能化。

爱数成立于 2006 年,经过多年的专注与沉淀,目前有 1300+名员工,合作伙伴上千家,总部位于上海,在长沙、上海、成都、德国汉堡设有研发中心,客户分布于全球 20+个国家,在政府、企业、金融、教育、医疗等行业内已获得 22000+家客户的认可。

当前,智能时代已开启,智能时代面临着数据巨量化、多样化、合规性、价值最大化等一系统挑战。爱数大数据基础设施,利用创新技术,致力于打造领先的数据安全、数据可用性、数据智能、数据洞察力方案和服务,从容应对智能时代的数据挑战。爱数大数据基础设施,包括 AnyBackup、AnyShare、AnyRobot、AnyDATA 四大产品线,以多模态数据架构,保持与云基础设施中立,并以更低的总体拥有成本,建设内容数据湖、日志数据湖,提供丰富的数据服务和全面的数据合规性。

爱数的大数据基础设施,以云原生的技术架构、平台化的开放架构、人工智能的数据洞察架构为 核心技术,累积发明专利超过 300 项,并形成了包括 AnyBackup 全栈超可用解决方案、AnyShare 智能内容管理解决方案、AnyRobot 智能运维解决方案等创新的数字化方案。同时,通过合作伙伴生 态战略,致力于与合作伙伴联合创新,先后与华为、SAP、腾讯云,联合打造了生态级数据智能服务 与方案。

自成立以来,因为专注与持续创新,爱数已从聚焦数据管理成长为大数据基础设施领航者。未 来,爱数将继续保持以客户需求为核心,坚持技术创新,携手生态伙伴,提供一系列的智能数据方案 与服务,释放无尽的数据潜力,实现更智能的未来。

版权声明

版权所有 ©2006 - 2021 上海爱数信息技术股份有限公司 保留一切权利。

商标声明

ALSHU 爱数"和其他爱数商标均为上海爱数信息技术股份有限公司的注册商标。

本文档提及的其他所有商标或注册商标,由其各自的所有者拥有。

注意

未经本公司书面许可,任何单位或个人不得以任何形式,复制、摘抄、和传播本文档内容的部分 或全部。

由于产品版本升级或其他原因,本文档将不定期进行更新,可能增删和修改内容。本文档仅作为 使用指导,文档中的所有信息和建议不构成任何明示或暗示的担保。修订内容将合并到新的文档版本 中,如有更改恕不另行通知。



前言

感谢您选用爱数工单系统。在您使用该系统前,请详细阅读本文档。以下信息仅供参考,可能存 在变更。

适用版本

本文档适用于爱数工单系统正式发布版本。

目标读者

本手册适合下列人员阅读:

- ▶ 爱数服务商及服务商工程师
- ▶ 对本系统感兴趣的读者

约定符号说明

命令行格式约定:

格式	意义
粗体	命令行中无需变更,原文输入的内容,可采用加粗字体表示。
斜体	命令行中的参数,必须根据实际情况进行替换的部分,如文件名等,采用斜体表示。

图形界面元素引用约定:

格式	意义
[]	方括号【】中的内容,表示界面按钮名称,如单击【确定】。
	""中的内容,表示视图、对话框等名称。
\rightarrow	"→"表示需要连续点击或操作。如选择【文件】→【新建】→【文件夹】,表示选择"文件"菜单下的"新建"子菜单下的"文件夹"菜单项。
æ	表示"说明"或"注意"事项。

第1章 爱数工单系统是什么?

1.1 爱数工单系统简介

爱数工单系统(以下简称"工单系统")是爱数提供的一个工单管理系统,对于服务商而言,工 单系统主要是面向服务商及其工程师进行维修工单、巡检工单及安装工单的管理。

在工单记录管理模块,服务商可以将工单指派给服务商工程师、变更工单指派及查询工单信息; 服务商工程师可以接收并处理工单、录入工单处理日志、挂起工单、取消工单挂起、关闭工单及查询 工单信息。

工单系统将与爱数内部服务系统共同协作完成客户服务整体流程。



第2章 工单系统登录管理

2.1 如何登录系统

工单系统访问地址: <u>https://anysupport.aishu.cn</u>。

1. 爱数服务商或服务商工程师在浏览器地址栏输入 <u>https://anysupport.aishu.cn</u>,进入登录页面;

2. 输入爱数账户名及密码即可登录工单系统。

	爱数官网 简体中文 🗸
	AISHU 爱数 [®] —For a smarter future.—
Contraction of the second	合作伙伴登录
	≥
100 11	▲ 请输入密码 ★★
	验证码登录
	登录
	版权所有 © 2006-2021 上海爱数信息技术股份有限公司

图2-1 账户登录

- ☞ 说明:
- A. 服务商或服务商工程师在此处需输入的账号及密码为原来登录爱数 E3 系统的账号与密码;在 此,服务商账号即服务商接口人账号;
- B. 在此暂不支持验证码方式登录;
- C. 点击【爱数官网】即可跳转至爱数官网页面;点击语言切换按钮,即可切换页面中英文显示。



2.2 如何退出登录

在工单系统主页,点击用户名图标后方的下拉按钮,点击【退出登录】即可退出账号登录。

AI SHU 爱数 [®]										简体中文 ~
支持与服务	支持与服务 / 工单记录								退出登录	
目 工单记录	工单记录									
	维修工单 並	《检工单 安装工单							你有 0 个未	k处理的安装单
	工单编号:		工单状态: 全部	~	客户名称:		产品线: 全部	~	查询 重置	展开 ≫
	工单列表									с ©
	工单编号	产品线	客户名称			创建时间 💠	预约安装时间	状态	操作	
	00070362					2021-02-04 11:15:38	2021-02-06 00:00:00	处理中	写日志 ・・・	

图2-2 退出登录

第3章 工单管理

前提条件:

- > 与爱数签约的服务商才有权限进入工单系统的工单记录页面进行工单管理;
- > 被指派的服务商工程师才有权限进入工单系统对指派给自己的工单进行处理操作。

3.1 工单类型简介

系统中工单分为维修工单、巡检工单及安装工单;不同的工单,流转流程有所差异。

- ▶ 维修工单:为设备、模块、配件提供维修、维护、养护的工作单据。
- > 巡检工单:为设备、模块、配件提供巡检服务的工作单据。
- > 安装工单:为设备、模块、配件提供安装部署实施服务的工作单据。

3.2 工单流转流程概览

维修工单及巡检工单流转流转如下所示:



☞ 说明:

A. 服务商工程师在处理工单过程中可视实际情况挂起或结束挂起工单;

B. 维修工单及巡检工单需由服务商自行指派给服务商工程师;安装工单由爱数服务系统自动下 发给服务商工程师,无需服务商指派;

C. 服务商可变更维修工单及巡检工单指派;服务商无权限取消或变更安装工单指派。

3.3 维修/巡检工单管理

维修工单与巡检工单的处理流程基本一致,在此以"维修工单"的操作描述为例;处理巡检工单时,进入【工单记录】→【巡检工单】页面执行相应操作即可。

3.3.1 指派待处理维修工单

爱数将维修工单下发给服务商后,服务商需要将维修工单指派给自己的服务商工程师,由指定服务商工程师负责维修工单的处理。

1. 登录工单系统,进入【工单记录】→【维修工单】页面,选择待指派的工单,点击【指派】;

2. 在弹出的指派工单窗口,选择待指派的工程师,点击【确定】完成工单指派;

支持与服务	支持与服务 / 工单记录									
🗐 工单记录	工单记录									
	维修工单 巡检工单	安装工单							你有 11 个未多	处理的维修单
	工单编号:		工单状态:	全部	✓ 客户名称:			壹询	Ξ.X	展开 ≥
	工单列表									C 🕸
	工单编号	客户名称	优先级 💲 指派工作	笋		× 1 \$	状态	处理人	操作	
		多喜爱集团股份有限 公司		指派工单: 请指定处理人		-18 10:00:47	已派发			
	00070253	多喜爱集团股份有限 公司			确定取消	-15 10:38:05	已关闭			

图3-3 指派维修工单

注意: 仅支持选择有资质的服务商工程师 (即在爱数认证有效期内对应产品线的认证服务商工程师)。

3. 指派后的工单状态由"未处理"变更为"已指派"。

3.3.2 处理维修工单

服务商将工单指派给服务商工程师后,服务商工程师会收到邮件通知提醒。服务商工程师此时可 登录工单系统进行工单处理。

1. 登录工单系统,进入【工单记录】→【维修工单】页面,选择已指派待处理的工单,点击
 【处理】;

2. 在弹出的提示信息窗口, 点击【确定】开始处理工单;



支持与服务	支持与服务 / 工	单记录								
目 工单记录	工单记录									
	维修工单	巡检工单 安装工单							你有	个未关闭的维修单
	工单编号:		工单状态: 全部	~	客户名称:	产品线: 全部		~ 査询	重置	展开 ≫
	工单列表									С @
	工单编号	客户名称		产品线	SN	标题	创建时间 👙	状态	操作	
	00070346			AnyShare		维修单测试	2021-02-01 13:25:03	已关闭		
	00070333					维修工单派单测试2	2021-01-25 13:16:26	已指派	处理	起
								确认开始处理工: 确定	单吗? 取消	10条/页 >

图3-4 处理维修工单

3. 此时, 工单状态由"已指派"变更为"处理中"。

3.3.3 录入工单处理日志

服务商工程师在处理工单期间需要将服务工作内容作为工单处理日志录入到工单系统中。

1. 登录工单系统,进入【工单记录】→【维修工单】页面,选择处理中的工单,点击【写日志】;

支持与服务	支持与服务 / 工单记录									
自 工单记录	工单记录									
	维修工单 巡检工单	安装工单							你有	个未处理的维修单
	工单编号:		工单状态: 全部	× (6户名称:		产品线: 全部	~	查询 重置	展开 ≫
	工单列表									C ©
	工单编号	客户名称		产品线		标题	创建时间 ⇔	状态	操作	
	00070354	测试工单客户		AnyBackup	AnyBackup 维修工单测试		2021-02-02 15:15:59	处理中	写日志	

图3-5 录入处理日志

2. 在日志列表录入日志开始时间、结束时间、日志标题、工作描述及处理人信息,点击【保存】即可。

3.3.4 挂起维修工单

服务商工程师在处理工单时,遇到特殊情况可选择挂起工单,延期处理。

1. 登录工单系统,进入【工单记录】→【维修工单】页面,选择处理中的工单,点击【挂起】;



支持与服务	支持与服务 / 工单设	记录									
目 工单记录	工单记录										
	维修工单	巡检工单 安装工单								你有 🦳	个未关闭的维修单
	工单编号:		工单状态: 全部	~	客户名称:	产品线:		~	查询	東宮	〕 展开 ≫
	工单列表										C ©
	工单编号	客户名称		产品线	SN	标题	创建时间 👙	状态		操作	
	00070346			AnyShare		维修单测试	2021-02-01 13:25:03	已关闭			
	00070333					维修工单派单测试2	2021-01-25 13:16:26	处理中		写日志	
									共2条	< 挂起 关闭工	条/页 ~ 单

图3-6 挂起工单

2. 在弹出的挂起工单窗口,设置挂起工单的开始及结束时间,输入挂起原因,点击【确定】即 可挂起工单;

3. 此时,工单状态变更为"挂起";处于挂起状态的工单无法录入日志,且不可关闭;在挂起结束时间到期后,系统会自动结束挂起工单挂起状态。

3.3.5 结束挂起维修工单

服务商工程师可视实际情况对挂起中的工单执行结束挂起操作。

1. 登录工单系统,进入【工单记录】→【维修工单】页面,选择已挂起的工单,点击【结束挂起】;

2. 在弹出的提示信息窗口, 点击【确定】即可结束挂起工单;

支持与服务	支持与服务 / 工業	帅记录									
目 工单记录	工单记录										
	维修工单	巡检工单 安装工单								你有一一个	未关闭的维修单
	工单编号:		工单状态: 全部	~	客户名称:	产品线: 全部		~	查询	重置	展开 ≫
	工单列表										C ©
	工单编号	客户名称		产品线	SN	标题	创建时间 👙	状态		操作	
	00070346					维修单测试	2021-02-01 13:25:03	已关闭			
	00070333					维修工单派单测试2	2021-01-25 13:16:26	挂起	(结束挂起	
									确认结束挂起工单 确定 I	1吗? 取消	10条/页 >

图3-7 结束挂起

3. 此时, 工单状态由"挂起"变更为"处理中"。



3.3.6 关闭维修工单

服务商工程师将工单处理完毕后,即可关闭工单。

1. 登录工单系统,进入【工单记录】→【维修工单】页面,选择已处理完毕待关闭的工单,点击【关闭工单】;

支持与服务	支持与服务 / 工单	站记录									
自 工单记录	工单记录										
	维修工单	巡检工单 安装工单								你有	个未关闭的维修单
	工单编号:		工单状态: 全部	~	客户名称:	产品线: 全部		×	查询	重置	展开 ≫
	工单列表										с 🕸
	工单编号	客户名称		产品线	SN	标题	创建时间 👙	状态		操作	
	00070346					维修单测试	2021-02-01 13:25:03	已关闭			
	00070333					维修工单派单测试2	2021-01-25 13:16:26	处理中		写日志	
									共2条	<	条/页 ~

图3-8 关闭工单

2. 在关闭工单窗口,选择工单处理问题的根本原因,填写原因描述、上门时间、工单完成时间,上传现场服务报告,补充解决方案信息,点击【确定】即可关闭工单;

☞ 说明:

A. 上传的附件大小不能超过 30M;

B. 关闭巡检工单时,除了需上传现场服务报告外,还需上传巡检报告。

3. 此时, 工单状态由"处理中"变更为"已关闭"。

3.3.7 变更维修工单指派

服务商将维修工单或巡检工单指派给服务商工程师后,可变更工单指派人。

1. 登录工单系统,进入【工单记录】→【维修工单】页面,选择待变更指派的工单,点击【指派】;

2. 在弹出的指派工单窗口,选择待重新指派的工程师,点击【确定】完成工单指派变更。



支持与服务 目 工单记录	支持与服务 / 工单 工 单记录	≜记录									
	维修工单	巡检工单 安装工单									你有 0 个未处理的维修单
	工单编号:		工单状态: 全部			客户名称:			产品线: 全部		立 均 重置 展开 ∀
	工单列表										C @
	工单编号	客户名称		IN THE R	产品纬		水元登西		创建时间 \$	状态	操作
	00070354	客户测试1		指放工毕				^	2021-02-02 15:15:59	已指派	
		客户测试2			指派工单:				2021-02-01 13:25:03	已关闭	
	00070341	Test服务商							2021-01-27 13:37:32	处理中	写日志 …
		Test服务商					确定 取消		2021-01-26 15:09:15	已关闭	

图3-9 变更指派

3.3.8 查询维修工单

支持按工单编号、工单状态、服务类别、客户名称、产品线、设备 SN 号、工单处理人及创建时 间等不同查询条件搜索查询工单。

1. 登录工单系统,进入【工单记录】→【维修工单】页面,输入工单编号或工单状态,点击
 【查询】即可基于设置的查询条件查询工单信息;

点击【展开】按钮,即可展开更多查询条件;点击【重置】按钮,即可清空已设置的查询条件;

支持与服务	支持与服务 / 工单记录			
目 工单记录	工单记录			
	维修工单 巡检工单 安装	工单		你有 5 个未关闭的维修单
	工单编号:	工单状态: 全部	客户名称:	□ 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二

图3-10 查询工单

3.3.9 查看维修工单详情

服务商及服务商工程师均可在工单列表查看工单简要信息及详细信息。

 1. 登录工单系统,进入【工单记录】→【维修工单】页面,即可查看权限范围内的所有维修工 单信息;

点击工单列表的工单编号,即可进入详情页面查看工单详细信息;具体包括维修工单基础信息、客户信息、工单内容、处理结果及日志列表信息;



3. 点击工单列表的"设置"图标,即可对列表显示的字段进行自定义。

支持与服务	支持与服务 / 工	单记录						
目 工单记录	工单记录							
	维修工单	巡检工单	安装工单					你有 5 个未关闭的维修单
	工单编号:			工单状态: 全部	۹ ۲	客户名称:		金湾 重置 展开 ジ
	工单列表							C 🚳
	工单编号		优先级 🔅	标题	创建时间 👙	状态	处理人	列展示 里重 握
	00070298			现场派单测试2	2021-01-20 13:50:26	已派发		
	00070268			服务商维修单派单2	2021-01-18 09:57:15	处理中		关 广品线
	00070253			服务商派单测试2	2021-01-15 10:38:05	已关闭		□ SN ✔ 标题
	00070243			测试1	2021-01-12 15:57:31	已关闭		✓ 创建时间✓ 状态
	00070231		S3	维修工单同步portal	2021-01-12 09:58:20	未处理	-	✓ 处理人✓ 操作

图3-11 列表自定义

3.4 安装工单管理

安装工单无需服务商指派,由爱数服务系统自动下发指派给服务商工程师。

3.4.1 处理安装工单

爱数服务系统将安装工单指派给服务商工程师后,服务商工程师会收到邮件通知提醒。服务商工 程师可登录工单系统进行工单处理。

 1. 登录工单系统,进入【工单记录】→【安装工单】页面,选择已指派待处理的工单,点击 【处理】;

2. 在弹出的提示信息窗口,点击【确定】开始处理工单;

支持与服务	支持与服务 / 工具	单记录									
日 工单记录	工单记录										
	维修工单	巡检工单	安装工单							你有	个未关闭的安装单
	工单编号:			工单状态: 全部	~	客户名称:	产品线: 全部		~ 查询	# X	展开 ≫
	工单列表										C ©
	工单编号	产品线		客户名称		创建时间 ≑	预约安装时间	状态	实施工程师	操作	
	00070353					2020-04-09 11:07:32	2020-04-10 00:00:00	已指派		处理	
									确认开始处理工	单吗? 取消	> 10条/页 >

图3-12 处理安装工单

3. 此时, 工单状态由"已指派"变更为"处理中"。

3.4.2 录入处理日志

服务商工程师在处理工单期间需要将服务工作内容作为工单处理日志录入到工单系统中。

1. 登录工单系统,进入【工单记录】→【安装工单】页面,选择处理中的工单,点击【写日志】;

支持与服务 目 工单记录	支持与服务 / 工单记录 工单记录 维修工单 说	<u></u> 些 位 工 単 支	装工单							你有	个未关闭的安装单
	工单编号:			⊆单状态: 全部	~	客户名称:		产品线: 全部	×	查询 重置	展开 岁
	工单列表										C 🕸
	工单编号	产品线		客户名称		创建时间 👙	预约安装时间	状态	实施工程	师操作	
	00070353					2020-04-09 11:07:32	2020-04-10 00:	00:00 处理中		写日志	

图3-13 录入日志

2. 在日志列表录入日志开始时间、结束时间、日志标题、工作描述及处理人信息,点击【保存】即可。

3.4.3 挂起安装工单

服务商工程师在处理工单时,遇到特殊情况可选择挂起工单,延期处理。

1. 登录工单系统,进入【工单记录】→【安装工单】页面,选择处理中的工单,点击【挂起】;

支持与服务	支持与服务 / 工具	户记录									
目 工单记录	工单记录										
	维修工单	巡检工单	安装工单							你有	个未关闭的安装单
	工单编号:			工单状态: 全部	~	客户名称:		产品线: 全部	×	查询 重	■ 服开 >
	工单列表										C ©
	工单编号	产品	线	客户名称		创建时间 ⇔	预约安装时间	状态	实施工程师	操作	
	00070353					2020-04-09 11:07:32	2020-04-100	0:00:00 处理中		写日記	
										共1条 < <mark>挂</mark>	起 豪/页 >

图3-14 挂起工单

2. 在弹出的挂起工单窗口,设置挂起工单的开始及结束时间,输入挂起原因,点击【确定】即 可挂起工单; 3. 此时,工单状态变更为"挂起";处于挂起状态的工单无法录入日志,且不可关闭;在挂起结束时间到期后,系统会自动结束挂起工单挂起状态。

3.4.4 结束挂起安装工单

服务商工程师可视实际情况对挂起中的工单执行结束挂起操作。

1. 登录工单系统,进入【工单记录】→【安装工单】页面,选择已挂起的工单,点击【结束挂起】;

2. 在弹出的提示信息窗口,点击【确定】即可结束挂起工单;

支持与服务	支持与服务 / 工4	单记录										
目 工单记录	工单记录											
	维修工单	巡检工单 3	安装工单								你有	个未关闭的安装单
	工单编号:			工单状态: 全部	~	客户名称:	产品组全部	Ŀ	~	查询	ШR	展开 ≫
	工单列表											C 🕸
	工单编号	产品线		客户名称		创建时间 💠	预约安装时间	状态	实施	工程师	操作	
	00070353					2020-04-09 11:07:32	2020-04-10 00:00:00	挂起			结束挂起]
										确认结束挂起口	2单吗? 取消	10条/页 >

图3-15 结束挂起工单

3. 此时, 工单状态由"挂起"变更为"处理中"。

3.4.5 关闭安装工单

服务商工程师将工单处理完毕后,即可关闭工单。

1. 登录工单系统,进入【工单记录】→【安装工单】页面,选择已处理完毕待关闭的工单,点击【关闭工单】;



支持与服务	支持与服务 / 工单	记录								
目 工单记录	工单记录									
	维修工单	巡检工单 安装工单							你有 <mark>1</mark> 个未	关闭的安装单
	工单编号:		工单状态:		客户名称:	产品线:				
			全部	~		全部		~ 宣询	重置	展开 ≫
	工单列表									C ©
	工单编号	产品线	客户名称		创建时间 👙	预约安装时间	状态	实施工程师	操作	
	00070353				2020-04-09 11:07:32	2020-04-10 00:00:00	处理中		写日志 …	
								共1条	< <u></u> 挂起 关闭工单	条/页 >

图3-16 关闭工单

2. 在关闭工单窗口,选择关闭安装工单的原因,填写原因描述、工单完成时间,上传验收报告 及实施报告,点击【确定】即可关闭工单。

☞ 说明: 上传的附件大小不能超过 30M。

3. 此时, 工单状态由"处理中"变更为"已关闭"。

3.4.6 查询安装工单

支持按工单编号、工单状态、服务类别、客户名称、产品线、设备 SN 号、工单处理人及创建时间等不同查询条件搜索查询工单。

 1. 登录工单系统,进入【工单记录】→【安装工单】页面,输入工单编号或工单状态,点击 【查询】即可基于设置的查询条件查询工单信息;

支持与服务	支持与服务 / 工	自记录							
目 工单记录	工单记录								
	维修工单	巡检工单	安装工单					你有 1 个未关闭	闭的安装单
	工单编号:			工单状态: 全部	~	客户名称:	查询	重置	展开 ≫

图3-17 工单查询

2. 点击【展开】按钮,即可展开更多查询条件;点击【重置】按钮,即可清空已设置的查询条件;

3.4.7 查看安装工单详情

服务商及服务商工程师均可在工单列表查看工单简要信息及详细信息。

1. 登录工单系统,进入【工单记录】→【安装工单】页面,即可查看权限范围内的所有安装工



单信息;

2. 点击工单列表的工单编号,即可进入详情页面查看工单详细信息;具体包括安装工单基础信息、客户信息、到货单信息、处理结果及日志列表信息;

3. 点击工单列表的"设置"图标,即可对列表显示的字段进行自定义。

支持与服务	支持与服务 / 工筹	记录								
🗐 工单记录	工单记录									
	维修工单	巡检工单	安装工单						你有 1 个未乡	(闭的安装单
	工单编号:			工单状态: 全部	~	客户名称:		ž	19 重置	展开 ≫
	工单列表									С 🕸
	工单编号	产品组	ŝ	客户名称	创建时间 ⇔	预约安装时间	状态	实施工程师	列展示 ▼ 工单编号	重賞
	00070291	AnySł	hare	test	2021-01-20 11:17:37	2021-01-21 11:18:55	处理中		 テ品线 客户名称 创建时间 预约安装时间 状态 	>
									✓ 实施工程师✓ 操作	

图3-18 工单列表自定义



上海爱数信息技术股份有限公司 AISHU Technology Corp.

总部地址:上海市联航路 1188 号浦江智谷 8 号楼 2 层 邮 编: 201112 咨询热线: 021-54222601 服务热线: 400-880-1569 传 真: 021-54222601-8800 客服邮箱: support@aishu.cn



www.aishu.cn