

如何申请实名认证

如何申请实名认证

如何申请实名认证.....	3
实名认证操作步骤.....	3

如何申请实名认证

账号注册后，需要完成实名认证，才能进行工单提交和服务查询等操作。

实名认证可通过绑定设备信息或者上传企业证件两种方式完成，参考以下步骤操作。

实名认证操作步骤

1. 进入工单系统页面后，点击右上角用户名处的【账户中心】或点击【去认证】按钮



2. 点击后，进入账户中心，点击左侧【企业信息】菜单项，进入企业信息页面，点击【提交认证】按钮；



3. 点击【提交认证】后，出现“企业认证页面”，有两种认证方式可选



3.1 通过企业证件认证

选择“企业证件认证”页签，填写相关信息并上传组织证照后，点击 **【确定】** 完成认证申请，点击 **【取消】** 取消此操作；



说明：

A. 企业证件类型为下拉选项，包括：企业营业执照\组织机构代码证\事业单位法人证书\社会团体法人登记证书\行政执法主体资格证\其他；用户根据实际情况进行选择；

B. 认证状态包括：**【提交认证】**、**【认证中 修改】**、**【认证失败 重新提交】**、**【认证成功】**；用户可点击**【认证中】****【认证失败】****【认证成功】**可查看相关认证详情；用户可点击**【修改】****【重新提交】**进行

修改认证和重新提交操作，具体修改认证和重新提交认证操作与提交认证操作雷同，不再赘述；

3.2 通过成交信息认证

选择“通过成交信息认证”页签，输入已购买的设备序列号/授权码（二选一），点击【查询】核实公司名称和社会信用代码后，点击【提交】完成认证申请，点击【取消】取消此操作；



4、提交认证成功后，可在企业信息中确认【认证成功】认证状态。

